

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla redazione della progettazione e direzione dei lavori comprese tutte le prestazioni professionali accessorie, relativamente ai lavori di realizzazione della Comunità Alloggio per persone disabili in Comune di Fontanelle denominata "Casa Cescon – De Polo".

L'anno 2010 (duemiladieci), addì _____ del mese di _____ tra il _____ Presidente della Fondazione *Il Nostro Domani Onlus* (C.F. 94066760268) in nome, per conto ed interesse della quale interviene nel presente atto, e _____-, residente a _____ in Via _____- e iscritto all'Ordine degli _____- della Provincia di _____ al numero _____, professionista che interviene in questo atto in nome, per conto _____ con sede in _____ – _____, di seguito chiamato per brevità *professionista incaricato*;

PREMESSO:

- che a seguito procedura concorsuale, svolta nel rispetto dei principi di evidenza pubblica, la Fondazione individuava nel professionista incaricato il soggetto cui affidare l'incarico per la progettazione esecutiva ed eventualmente della direzione dei lavori dell'opera indicata in epigrafe;
- che il professionista incaricato ha comprovato le dichiarazioni rese in sede di gara dal mediante la produzione della sotto elencata documentazione:

<i>Prot.</i>	<i>Data</i>	<i>Ente</i>	<i>Oggetto/Contenuto</i>
		CCIA di	Certificato camerale storico
		Procura Repubblica	Certificato del casellario giudiziale
		Inps-Inail di	Documento unico di regolarità contributiva
		INARCASSA	Certificazione di regolarità contributiva
		Tribunale di	Certificazione cancelleria fallimentare
		Agenzia Entrate di	Certificazione regolarità fiscale
	

- che il professionista ha presentato la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori di cui trattasi a copertura dei rischi professionali inerenti l'incarico;

tutto ciò premesso, con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL' INCARICO

La Fondazione *Il Nostro Domani Onlus* affida al professionista l'incarico della redazione del progetto esecutivo, comprese tutte le prestazioni professionali accessorie, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativamente ai lavori indicati in epigrafe.

Le modalità di redazione degli elaborati, oltre che conformi alle disposizioni contenute nel Documento Preliminare alla Progettazione e alle norme di legge che regolano la materia, dovranno essere coerenti con le indicazioni tecniche e procedurali impartite dalla Fondazione.

Rimane nella facoltà della Fondazione affidare al predetto progettista, con semplice lettera raccomandata, a conclusione della fase di scelta dell'esecutore dell'opera, anche le attività di direzione e contabilità dei lavori, oltre al coordinamento della sicurezza in fase d'esecuzione, alle condizioni contenute nel presente disciplinare e nello schema di parcella prodotto in sede di gara.

ART. 2 - OBBLIGHI LEGALI

Il professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, della legge 2 marzo 1949, n. 143, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi della Fondazione; il professionista è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento dell'interesse del committente e secondo le indicazioni impartite dalla Fondazione medesima.

ART. 3 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono nella redazione del progetto preliminare e (facoltative) direzione dei lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, meglio individuati nei seguenti punti con la precisazione di cui al comma seguente.

Progetto esecutivo

Determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto e deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo ed è composto dai seguenti elaborati:

- A. relazione generale;
- B. relazioni specialistiche nonché le relazioni geologica, idraulica e sismica in quanto necessarie nel caso di specie;
- C. elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- D. calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- E. piani di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- F. piani di sicurezza e di coordinamento;
- G. computo metrico estimativo definitivo e quadro economico;
- H. cronoprogramma;
- I. elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- J. schema di contratto e capitolato speciale di appalto comprensivo della lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori ai fini della eventuale stesura dello schema di offerta a prezzi unitari.

In particolare il progetto è costituito dall'insieme delle relazioni, dei calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti e degli elaborati grafici nelle scale adeguate, compresi gli eventuali particolari costruttivi, dal capitolato speciale d'appalto, prestazionale o descrittivo, dal computo metrico estimativo e dall'elenco prezzi unitari. Il calcolo delle quantità delle varie categorie d'opera dovrà essere accurato, al fine di non causare in corso d'opera la necessità di approntare apposite perizie suppletive di correzione.

Coordinamento in materia di sicurezza e salute nella fase della progettazione

Durante la progettazione dell'opera e comunque prima della richiesta di presentazione delle offerte, il soggetto incaricato è tenuto a svolgere i seguenti adempimenti, in conformità a quanto precisato dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni;

- redige il piano di sicurezza e di coordinamento;
- predisporre un fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26 maggio 1993;

- coordina l'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 90, comma 1 del citato D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;

Direzione dei lavori

Ricevuto l'incarico ai sensi del precedente articolo 1 comma 2, il Professionista è tenuto a svolgere l'intero ufficio della direzione dei lavori comprendente in particolare le seguenti prestazioni:

- *direzione dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere e sorvegliandone la buona riuscita;*
- *assistenza ai lavori e regolare tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità;*
- *operazioni di accertamento della regolare esecuzione dei lavori con relativa certificazione ed assistenza all'eventuale collaudo;*
- *liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali.*

Ferma restando la discrezionalità del direttore dei lavori circa le piccole variazioni delle opere progettate, in relazione alle situazioni e alle condizioni particolari che si verificassero in sede esecutiva e comunque in conformità alla vigente normativa in materia, il professionista è tenuto, ogni qualvolta a suo giudizio si renda necessario, o su richiesta motivata della Fondazione, a fornire alla stessa relazioni sull'andamento dei lavori stessi, comunicando le eventuali modeste modifiche, integrazioni e variazioni indispensabili per la buona riuscita ed esecuzione delle opere, proponendo nel contempo le soluzioni previste.

Queste ultime non dovranno superare, in ogni caso, l'onere economico previsto ed essere in conformità alle normative vigenti.

Gli elaborati dovranno essere prodotti in un numero di 5 copie, sia su supporto cartaceo che informatico. In caso di richiesta di un numero di copie cartacee superiore a cinque si provvederà al rimborso delle spese di riproduzione. Gli atti contabili sono forniti in tre copie.

Coordinamento in materia di sicurezza e salute nella fase di esecuzione dei lavori

Il Professionista deve svolgere gli adempimenti connessi alla funzione di coordinatore in materia di sicurezza durante l'esecuzione dei lavori, provvedendo in particolare a:

- *verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione delle disposizioni contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento previsti dalla vigente normativa;*
- *adeguare i predetti piani e il relativo fascicolo previsti dalla normativa stessa in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute;*
- *organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;*
- *proporre al committente, in caso di gravi inosservanze delle norme in materia di sicurezza nei cantieri, la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto;*
- *sospendere in caso di pericolo grave ed imminente le singole lavorazioni fino alla comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;*

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE FORNITA AL PROGETTISTA

La Fondazione si impegna a fornire al professionista incaricato, oltre al documento preliminare alla progettazione e certificato di destinazione urbanistica allegato, quant'altro fosse in suo possesso per la buona esecuzione della prestazione.

ART. 5 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL' INCARICO

Nella compilazione del progetto il professionista deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dalla Fondazione. Il progettista si attiva per accertare la compatibilità dell'opera con tutte le altre opere o servizi pubblici - anche se correnti in

sotterraneo - interferenti con i lavori da progettare. Della spesa per la eliminazione delle interferenze deve essere prodotta una stima congruente con il livello della progettazione da redigere, previ contatti e preventivi di spesa da concordare con gli Enti interessati a tali servizi. Il progettista si impegna altresì ad accertare i vincoli di ogni natura esistenti sui sedimenti e per i lavori da realizzare per effetto di leggi e regolamenti, anche di ordine locale, vigenti.

Il professionista è tenuto a redigere la progettazione di cui precedente art. 3 con cartigli, relazioni ed elementi progettuali distinti per ciascuna delle fasi descritte nell'articolo stesso.

I progetti devono essere corredati di tutti gli elementi previsti dalle norme vigenti e, in particolare, delle relazioni geognostiche in quanto necessarie, dei tracciati della rete dei servizi del sottosuolo e della previsione dei tempi di realizzazione.

Il progetto deve tenere conto di quanto stabilito dagli strumenti urbanistici e norme vigenti in materia edilizia ed urbanistica nel Comune di Fontanelle ed inerenti l'opera di cui trattasi.

ART. 6 - MODIFICHE AI PROGETTI

Il progetto dovrà essere curato in ogni dettaglio al fine di consentire la conduzione dei lavori in modo rigoroso, preciso e puntuale, anche al fine di evitare incrementi di spesa per la Fondazione, sia per varianti e/o maggiori opere, sia per la dilazione dei lavori se pur a carico del concorrente aggiudicatario.

Il progettista incaricato è tenuto ad introdurre negli elaborati, anche se già presentati, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile della Fondazione, o a seguito delle indicazioni o prescrizioni disposte dagli Organi competenti, sino alla definitiva approvazione degli elaborati stessi, e per il rispetto delle norme stabilite dalle vigenti leggi senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Gli elaborati contenenti le modifiche o integrazioni di cui ai commi precedenti dovranno essere presentati alla Fondazione entro 15 gg. dalla comunicazione al professionista della necessità di variazioni agli elaborati presentati.

Solo qualora da parte del committente siano richieste modifiche, purché a progetto definitivamente approvato, che comportino cambiamenti sostanziali nella impostazione progettuale, determinate da nuove o diverse esigenze, diverse da quelle previste nel presente disciplinare, al progettista spettano le competenze relative ai sensi della vigente tariffa professionale.

Per la redazione di elaborati e di perizie di variante dipendenti da insufficiente progettazione, errori ed omissioni, non spetterà all'incaricato alcun compenso, essendo egli unico responsabile nei confronti della Fondazione.

La responsabilità si estende ai costi di riprogettazione delle opere ed ai maggiori oneri che la Fondazione dovrà sopportare in relazione all'esecuzione delle suddette varianti.

ART. 7 - TERMINI

Per la consegna del progetto è fissato il termine di 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto.

I termini di cui sopra si intendono al netto di eventuali tempi richiesti da Amministrazioni pubbliche per il rilascio di pareri, nulla osta o quant'altro necessario per la corretta esecuzione dell'incarico.

La Fondazione si riserva in ogni caso la facoltà di dare avvio alle attività anche nelle more della stipula della presente convenzione.

ART. 8 - RITARDI E PENALI

Qualora lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico sia ritardato oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo cause di forza maggiore o proroghe che possono essere concesse per giustificati motivi, viene applicata per ogni giorno di ritardo una penale pari all'uno per

mille dell'importo dell'incarico.

La penalità non potrà comunque superare complessivamente il 10 per cento del corrispettivo dovuto; le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità del tecnico per eventuali maggiori danni subiti dalla Fondazione. Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

E' facoltà della Fondazione rescindere il rapporto con il tecnico incaricato quando costui si sia reso colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero ritardi superiori a 60 giorni da quelli stabiliti, ovvero contravvenga ingiustamente alle condizioni fissate; il tutto con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Nel caso in cui il ritardo eccedesse i 60 giorni, la Fondazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, resterà libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Resta inteso che in tale ipotesi il Professionista incaricato è tenuto all'integrale rimborso di tutte le somme anticipate con aggiunta di interessi e altri oneri collegati, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

ART. 9 - COMPENSI

L'importo complessivo delle prestazioni professionali di cui all'art. 3 è stimato in € (*in lettere*) al netto degli oneri previdenziali e fiscali che sono a carico della Fondazione, come da schema di parcella prodotto in sede di gara **allegato A** in copia fotostatica al presente disciplinare.

Le competenze professionali di cui al precedente comma si intendono comprensive delle spese generali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico affidato.

L'importo complessivo di cui sopra comporta limite di impegno della Fondazione; ogni eventuale aumento a tale stima, che si manifesti nel corso dell'incarico, deve essere adeguatamente e preventivamente giustificato, restando inteso che la Fondazione con la presente convenzione ritiene detto importo come limite massimo del vincolo contrattuale.

ART. 10 - MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI

I compensi di cui sopra sono corrisposti con le modalità di seguito descritte.

Progettazione: acconto pari all'80% dell'onorario dovuto entro 60 giorni dall'avvenuta consegna dei progetti e saldo entro 60 giorni dalla consegna dei lavori. In ogni caso il saldo delle competenze avverrà entro 180 giorni dalla consegna del progetto.

Direzione e contabilità dei lavori: acconto pari all'80% proporzionalmente agli stati di avanzamento dei lavori e saldo all'emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dal capitolato speciale d'appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista.

I compensi per le prestazioni diverse e aggiuntive sono corrisposti entro sessanta giorni dalla effettuazione della singola prestazione ordinata. In caso di ritardo i crediti saranno gravati dagli interessi ai sensi delle disposizioni vigenti.

Nel suddetto compenso sono compresi:

- *la redazione di tutte le pratiche, nelle copie richieste, ai fini dell'ottenimento di tutti i pareri richiesti dagli enti competenti necessari alla realizzazione dell'opera in oggetto;*

- *il corrispettivo per le trattazioni di tutte le riserve dell'impresa per quanto attinente al presente incarico;*
- *la redazione, a lavori ultimati, di tutti gli elaborati necessari per al definizione delle opere realizzate o oggetto di intervento, in duplice copia cartacea e su supporto informatico.*

Si precisa che l'onorario, come sopra determinato, anche se i progettisti sono riuniti pro-tempore in collegio, sarà corrisposto una sola volta come si trattasse di un solo professionista.

La Fondazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra l'incaricato ed eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, regolamenti o norme contrattuali.

In caso di raggruppamento temporaneo da costituire, è data facoltà al singolo professionista aderente al raggruppamento temporaneo di emettere fattura direttamente alla Fondazione, a condizione che ciò risulti dal mandato collettivo speciale con rappresentanza prodotto. In tal caso la richiesta di pagamento con allegata fattura o preavviso di fattura del singolo professionista dovrà essere trasmessa ai fini della liquidazione esclusivamente dal capogruppo mandatario.

ART. 11 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI E RISERVATEZZA

Gli elaborati, dopo il pagamento integrale del relativo compenso, restano di proprietà della Fondazione, la quale ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che ritenga più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo giudizio siano riconosciute necessarie, senza che da parte del Professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta. Sono fatte salve le norme vigenti in materia di diritto d'autore.

Il soggetto incaricato non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione della Fondazione committente, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla stazione appaltante.

ART. 12 - ASSICURAZIONE

Si da atto che il professionista incaricato ha presentato una polizza di responsabilità civile professionale ai sensi dei commi seguenti.

La polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della Fondazione nuove spese di progettazione o maggiori costi, avrà efficacia dalla data di inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La Fondazione può richiedere al tecnico di nuovamente progettare i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

ART. 13. VERIFICA E VALIDAZIONE DEL PROGETTO

La Fondazione, avvalendosi di tecnico di propria fiducia, procederà in contraddittorio con il professionista, alla validazione prevista del progetto.

ART. 14. SUBAPPALTO

Il Professionista dichiara che non intende subappaltare a terzi alcuna parte della prestazione oggetto della presenta scrittura ad eccezione delle attività relative ad indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la

sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta in ogni caso impregiudicata la responsabilità diretta del soggetto incaricato.

ART. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Fondazione ha la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del progettista, in qualunque fase delle prestazioni, qualora ritenga di non dare seguito alle ulteriori fasi progettuali. In tali casi al professionista incaricato è corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte.

Ove non venisse conseguito il parere positivo o l'atto di assenso comunque denominato dovuto da qualunque ente o Amministrazione Pubblica, ovvero non fosse conseguita la validazione di cui al precedente articolo 13, per accertato difetto progettuale, carenza negligente o violazione di norma di legge o di regolamento, al professionista incaricato non è dovuto alcun compenso e la Fondazione ha facoltà di dichiarare esaurito l'incarico.

Fatta salva la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il contratto si intende risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti ipotesi:

- a) carenza sopravvenuta dei requisiti di carattere generale e speciale previsti dalla normativa indicata nel bando di gara per l'affidamento dell'incarico;
- b) violazione dei divieti in materia di cessione del contratto;
- c) violazione dei patti contenuti nel presente disciplinare;
- d) espletamento dell'attività in difformità alle vigenti normative in materia;
- e) inosservanza delle disposizioni impartite dalla Fondazione.

ART. 16. CONTROVERSIE

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, si potrà procedere ad una soluzione bonaria, su proposta dal Presidente della Fondazione.

In assenza di accordo la controversia é devoluta all'autorità giudiziaria. Il foro competente è quello dell'ambito giurisdizionale nel quale ha sede la Fondazione.

ART. 17. DISPOSIZIONI FINALI

Il professionista, con la sottoscrizione del presente disciplinare, dichiara sotto la propria responsabilità che non vi è incompatibilità tra l'incarico di cui trattasi, la sua posizione, e quella dei collaboratori indicati nel contratto stesso, e di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per accettare il presente incarico.

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti sono a totale carico del professionista incaricato. I contributi integrativi obbligatori dovuti alle Casse di previdenza dei professionisti, che la legge pone a carico del committente, nonché l'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, sono a carico della Fondazione.

Il presente contratto è stipulato in forma di scrittura privata, ed è soggetto alla registrazione solo in caso d'uso.

IL TECNICO INCARICATO

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE

CLAUSOLE VESSATORIE

Si approvano specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341, 1342 c.c. i seguenti articoli: 3,5,7,8,9, 10, 15.

Silea, 2010

IL TECNICO INCARICATO